

COC+単位互換履修生出願票

フリガナ			性別	学年	生 年 月 日					
名 前			男・女	年	年 月 日					
所 属	学校名		大学 短期大学 高等専門学校		所属大学学生番号(左詰め)					
	学部 研究科		学科 専攻							
現住所	〒 ー		(自宅・下宿)		TEL	(自宅) (携帯等)				
開設大学					メールアドレス					
科目名					単位数	開講形態	* 選考結果			
						前期・後期 通年・集中	可・否			
開講期間	月 日～ 月 日 (曜日)		時 分～ 時 分		※集中講義の場合、曜日・時間の記入は不要です。					
受講方法	<input type="checkbox"/> 開設大学で受講 <input type="checkbox"/> 遠隔講義で受講 ※この科目が遠隔講義対応科目であり、所属校での遠隔受講が可能な場合に限りします。									

志望理由

選考方法の如何に関わらず必ず記入してください。なお、科目によっては記入上の指示があるものもありますので募集要項の科目概要・授業計画をよく読んで記入してください。

記入漏れのないように注意してください。
履修許可が出た後で履修を取りやめることは、大学および他の出願者に大変迷惑がかかります。
履修計画をしっかりとて、安易な出願はしないでください。

《個人情報の取扱》
 記載の個人情報は、単位互換制度出願に関する処理においてCOC+単位互換事業参加大学が利用します。その他、統計値が必要となる場合に利用することもあります。その場合は個人を識別・特定できない形態で利用します。
 ・個人情報は目的の範囲内で利用するとともに適切な方法で管理し、法令上の理由など特段の事情がない限り、出願者の同意なしに第三者への目的外での開示・提供はしません。